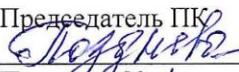
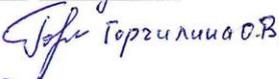


СОГЛАСОВАНО

Председатель ПК

Протокол № 1
«30» августа 2018 г.

СОГЛАСОВАНО

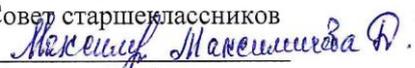
Председатель Совета
школы:
Протокол № 1
«30» августа 2018 г.


УТВЕРЖДЕНО

приказом директора
МБОУ «Шунгенская
средняя
общеобразовательная
школа» № 81 от 31 августа
2018 г.



СОГЛАСОВАНО

Совет старшекласников

Протокол № 1
«27» августа 2018 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о поощрении и наказании (взыскании) обучающихся
МБОУ «Шунгенская средняя общеобразовательная школа имени
Героя Советского Союза Г.И.Гузанова»

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Законом РФ от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598), приказом Минобрнауки России от 15.03.2013 №185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания» (зарегистрировано в Минюсте РФ 4 июня 2013 г.. Регистрационный N 28648 с изменениями и дополнениями от 16.04.2016 г), Уставом образовательного учреждения (далее – ОУ), Правилами поведения обучающихся, правилами внутреннего распорядка для обучающихся школы.
- 1.2. Положение определяет порядок применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, порядок применения поощрения.
- 1.3. Положение призвано регулировать применение к обучающимся мер поощрения и наказания (взыскания) в зависимости от их отношения к своим ученическим правам и обязанностям.

2. Порядок поощрения обучающихся за успехи в учебе, во внеурочной деятельности, общественно-полезной деятельности.

- 2.1. За добросовестную учебу, отличные знания, примерное поведение, за активную общественно-полезную деятельность, за спортивные, научные, интеллектуальные, творческие достижения обучающиеся школы могут быть отмечены следующими видами поощрений:

- объявление благодарности;
- награждение благодарственным письмом, грамотой (почетной грамотой)
- награждение Благодарственным письмом родителей (законных представителей);
- награждение ценным подарком;
- награждение похвальным листом, похвальной грамотой;
- помещение фотографии обучающегося на Доску почета;
- золотой или серебряной медалью после завершения среднего полного образования.

2.1. Поощрения применяются директором школы по представлению:

- Совета школы;
- Педагогического совета;
- заместителей директора по УВР и ВР;
- классного руководителя.

2.2. Обучающиеся переводного класса, имеющие по всем предметам, изучавшимся в этом классе, четвертные и годовые отметки «5» (отлично), награждаются похвальным листом «За отличные успехи в учении» по решению Педагогического совета Учреждения.

2.3. Обучающиеся 2-8,10 классов, имеющие по итогам учебного года не более двух отметок «4» (хорошо) награждаются похвальной грамотой.

2.4. Выпускники, достигшие особых успехов в изучении одного или нескольких предметов, награждаются в установленном порядке похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов».

2.5. Порядок награждения Благодарственным письмом, школьной грамотой, ценным подарком устанавливается в соответствии с положениями о проводимых в школе конкурсах и соревнованиях.

2.6. Порядок награждения золотой и серебряной медалями, похвальной грамотой и похвальным листом устанавливается федеральным органом исполнительной власти, к ведению которого относятся вопросы образования (Министерство Просвещения РФ).

2.7. С согласия родителей (законных представителей) администрация школы может разместить информацию о поощрении на официальном сайте школы.

2. Порядок применения к обучающимся мер дисциплинарного взыскания.

2.1. Дисциплина в ОУ поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников. Применение

физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

2.2. Основанием для наступления дисциплинарной ответственности обучающихся является совершение обучающимися дисциплинарного проступка. Дисциплинарный проступок обучающегося понимается как неисполнение или нарушение устава ОУ, правил внутреннего распорядка, правил поведения обучающихся и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

2.3. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся:

- по образовательным программам начального общего образования;
- с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

2.4. За совершение дисциплинарного проступка к обучающемуся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

- замечание;

- выговор;

- отчисление из школы: отчисление несовершеннолетнего обучающегося применяется, если: обучающийся уже достиг возраста 15 лет, дисциплинарные проступки были совершены неоднократно, ранее применялись меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия, данные меры не дали результата, был совершен новый дисциплинарный проступок, дальнейшее пребывание обучающегося в организации оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников ОУ, а также нормальное функционирование ОУ.

2.5. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к обучающемуся мер дисциплинарного взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

2.6. За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания.

2.7. При выборе меры дисциплинарного взыскания необходимо учитывать:

- тяжесть дисциплинарного проступка;

- причины и обстоятельства, при которых он совершен;

- предшествующее поведение обучающегося;

- психофизическое и эмоциональное состояние обучающегося,

- мнение совета старшеклассников,

- родительского комитета.

2.8. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

2.9. Схема действий участников образовательного процесса:

Участник и образовательного процесса	Действия	Срок. Разъяснения
Обучающийся	Применение меры дисциплинарного взыскания	Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени отсутствия обучающегося, указанного в пункте 3.8.настоящего Положения, а также времени, необходимого на учет мнения совета старшеклассников, родительского комитета, но не более семи учебных дней со дня представления руководителю организации, осуществляющей образовательную деятельность, мотивированного мнения указанных советов и органов в письменной форме.
	Письменное объяснение своего проступка (в письменном объяснении обучающийся подробно излагает причины и обстоятельства, при которых совершен дисциплинарный проступок)	1) До применения меры дисциплинарного взыскания. 2) Объяснение предоставляется в течение трех учебных дней после требования. Отказ или уклонение обучающегося от предоставления им письменного объяснения не является основанием для освобождения его от дисциплинарного взыскания.
	Ознакомление с приказом	Приказ о применении меры дисциплинарного взыскания доводится до обучающегося под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания,

		не считая времени отсутствия обучающегося в школе. Отказ обучающегося ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется актом.
Учитель (дежурный учитель, дежурный администратор)	Пишет докладную о совершении обучающимся дисциплинарного проступка на уроке (перемене), передает классному руководителю	Сразу после совершения проступка или информации о нем.
Классный руководитель	Сообщает родителям (законным представителям) о совершении дисциплинарного проступка обучающимся в день его обнаружения. Требуется письменное объяснение от обучающегося своего проступка. Если дисциплинарный проступок совершен на уроке или перемене в учебном кабинете, объяснение готовит ещё учитель или заведующий кабинетом (мастерской, спортивным залом), дежурный учитель и передает его классному руководителю. Классный руководитель подает заявление о совершении дисциплинарного проступка обучающимся Председателю комиссии по дисциплинарным взысканиям.	1) Составляет акт запроса письменного объяснения с указанием даты и подписью обучающегося. 2) Если по истечении трех учебных дней объяснение не представлено, составляется акт об отказе предоставления обучающимся письменного объяснения своего проступка (письменное объяснение должно быть написано самим обучающимся. При написании объяснения дома или в присутствии родителей (законных представителей) в школе желательно ознакомление и подпись (с указанием даты) родителей (законных представителей) с объяснением обучающегося
	Взаимодействует с педагогом-психологом для определения	Указывает полученную информацию о психофизическом и эмоциональном состоянии

	психофизического и эмоционального состояния обучающегося.	обучающегося в ходатайстве о применении меры дисциплинарного взыскания.
	Готовит ходатайство о применении меры дисциплинарного взыскания: (совет старшеклассников, родительский комитет). Определяет меру дисциплинарного взыскания.	Получает мнение (письменное) о применении меры дисциплинарного взыскания: Совет старшеклассников, родительский комитет (в течение 10 учебных дней)
	Передает всю документацию директору ОУ: -письменное объяснение обучающегося; -ходатайство о применении меры дисциплинарного взыскания (в ходатайстве указывается в обязательном порядке: тяжесть дисциплинарного проступка (по медицинским справкам, обращениям потерпевшего в полицию, срыв учебных занятий и т.п.) и предыдущее поведение обучающегося); -мнение о применении меры дисциплинарного взыскания: Совет старшеклассников, родительский комитет; - объяснение учителей (при необходимости).	Сразу после сбора всех необходимых документов.
Директор	Издает приказ о применении меры дисциплинарного взыскания	1) Не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка, не считая времени отсутствия обучающегося во время болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком, а также времени, необходимого на учет мнения советов обучающихся, представительных

		<p>органов обучающихся, советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, но не более семи учебных дней со дня представления директору ОУ мотивированного мнения указанных советов и органов в письменной форме</p> <p>2) Приказ доводится до обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в школе.</p> <p>3) Отказ учащегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется актом.</p>
	<p>Если в качестве дисциплинарного взыскания применяется отчисление несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования,</p>	<p>1) Решение принимается с учетом мнения родителей (законных представителей) обучающихся и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.</p> <p>2) Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.</p> <p>3) Незамедлительно (в день издания приказа) информировать Управление образования администрации Костромского района о применении меры дисциплинарного взыскания (отчисления).</p>
<p>Родители (законные представители)</p>	<p>При получении информации о совершении дисциплинарного проступка имеют право присутствовать</p>	<p>Подписывают объяснение обучающегося («При объяснении причин и обстоятельств (такого-то проступка моего(ей) сына(дочери)</p>

ители)	<p>при объяснении причин и обстоятельств проступка учащимся.</p> <p>Письменное объяснение учащийся может написать дома в присутствии родителей (законных представителей).</p> <p>Любую информацию о совершении дисциплинарного проступка ребенка родители (законные представители) могут изложить письменно самостоятельным документом</p>	<p>присутствовал(а). Дата. Подпись. Расшифровка подписи.).</p> <p>Три учебных дня. Отказ или уклонение обучающегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.</p>
	<p>Присутствовать на заседании родительского комитета.</p> <p>Давать объяснения(устно, письменно)</p>	
	<p>Знакомиться с приказом.</p>	<p>Приказ доводится до родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося.</p> <p>Отказ родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется актом</p>
	<p>Применено дисциплинарное взыскание – отчисление учащегося</p>	<p>Управление образования и родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося, отчисленного из школы, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним общего образования</p>

3. Порядок обжалования принятого решения о наказании обучающегося.

3.1. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

3.2. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в школе и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

3.3. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

4. Порядок снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания.

4.1. Дисциплинарное взыскание (замечание и выговор) действует в течение 1 года со дня его вынесения.

4.2. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

4.3. Директор школы до истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания имеет право снять ее с обучающегося по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, ходатайству Совета старшеклассников, родительского комитета, педагогического совета. Действие настоящего пункта не распространяется на взыскание в виде исключения из школы.

5. Заключительные положения

5.1. Срок действия Положения – не ограничен (бессрочно).

5.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся по решению Педагогического совета, по согласованию с Советом школы, в случае необходимости и вводятся в действие приказом директора школы.